

**Nr ogłoszenia BIP KPRM: 126473**

**Ogłoszenie nr: 42/2023**

**Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie**

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

**Główny specjalista ds. kadr** w Wydziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Główny specjalista zatrudniony na ww. stanowisku:**

1. Prowadzi sprawy pracownicze związane z nawiązaniem, trwaniem, zmianą i ustaniem stosunków pracy oraz inne wynikające ze stosunku pracy, w tym ustala składniki wynagrodzenia i inne świadczenia płacowe, przygotowuje dokumenty związanych z awansowaniem, nagradzaniem, odznaczaniem i karaniem pracowników oraz przyznawaniem dodatków zadaniowych, specjalnych, funkcyjnych, przygotowuje świadectwa pracy, ewidencjonuje czas pracy i absencję (w tym sporządza statystykę urlopową), prowadzi akta osobowe, prowadzi sprawy emerytalno-rentowe w zakresie współdziałania w przygotowywaniu dokumentacji oraz związane z udzielaniem przez pracodawcę zgody na dodatkowe zatrudnienie.
2. Obsługuje moduł kadrowo-płacowy w programie komputerowym XPERTIS / MACROLOGIC 24.
3. Przygotowuje zaświadczenia dotyczące zatrudnienia lub przebiegu pracy, opinie i analizy w zakresie obowiązków i uprawnień stron stosunków pracy, projekty decyzji i rozstrzygnięć dotyczących prowadzonych spraw, sprawozdań, wykazów (udzielonych kar, zgód na dodatkowe zatrudnienie lub zajęcia zarobkowe i innych).
4. Udziela pracownikom informacji, wyjaśnień w sprawach związanych ze stosunkiem pracy.
5. Współpracuje z komórką organizacyjną, odpowiedzialną za wypłatę wynagrodzeń i realizację innych świadczeń pracowniczych.
6. Prowadzi sprawozdawczość PFRON i GUS z obszaru kadr i zakresu działania stanowiska pracy, sporządza wymagane dokumenty, raporty i sprawozdania.
7. Przygotowuje do archiwizacji całość wytworzonych dokumentów, zgodnie z przepisami prawa pracy.

**Warunki pracy:**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

- praca stacjonarna w siedzibie pracodawcy,
- praca na pełen etat w godzinach pracy urzędu tj. od 8.00 do 16.00 w dni robocze,
- praca w zespole,
- współpraca z pracownikami Inspekcji,
- współpraca z podwykonawcami i usługodawcami wspierającymi Inspekcję,
- praca pod presją czasu.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

Miejsce pracy: Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa, Al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa

- budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (praca na 8 piętrze – winda, klatka schodowa);
- narzędzia i materiały pracy - komputer, urządzenia serwerowe, sieciowe, skaner, drukarka;
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy****Niezbędne:**

- „W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.”;
- wykształcenie: wyższe;
- doświadczenie zawodowe powyżej 5 lat w zakresie obsługi spraw pracowniczych, z czego minimum 1 rok w administracji publicznej;
- doświadczenie w obsłudze modułu kadrowo-płacowego;
- wiedza z zakresu: prawa pracy i pragmatyk służbowych (służba cywilna), przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, przepisów dotyczących dostępu do informacji publicznej
- bardzo dobra obsługa komputera MS Office, w szczególności MS Excel
- kompetencje miękkie: komunikacja, organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów, współpraca, orientacja na interesanta, myślenie analityczne, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność pracy w zespole;
- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Dodatkowe:**

- studia podyplomowe, kursy, szkolenia z zakresu prawa pracy i/lub sprawozdawczości

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie, „że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później”.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie ww. dziedzinie.

Dokumenty należy składać lub przysyłać w terminie do: **13-09-2023 r.**

pod adresem: **Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa, al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Główny specjalista ds. kadry”.**

**Inne informacje:**

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu. Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”.

W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

W ciągu jednego miesiąca od publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Po tym terminie dokumenty podlegają zniszczeniu.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni telefoniczną lub e-mailem.

Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO), Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach zadań realizowanych przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa jest Główny Inspektor Ochrony Roślin i

Nasiennictwa (adres siedziby: al. Jana Pawła II 11, 00-828 Warszawa, kontakt e mail:

[gi@piorin.gov.pl](mailto:gi@piorin.gov.pl), tel. 22 652 92 90, 22 652 92 91);

- 2) Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego organizowanego przez Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 4) Główny Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa nie posiada uprawnień do wydawania decyzji, o której mowa w art. 22 ust. 1 RODO, co oznacza, że żadne rozstrzygnięcia dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone Państwa profile;
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w trakcie trwania naboru. Po upływie 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru podlegają komisijnemu zniszczeniu;
- 6) Imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego zostaną umieszczone na powszechnie dostępnych stronach Biuletynu Informacji Publicznej Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
- 7) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, cofnięcie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych przetwarzanych w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa możliwy jest kontakt pod adresem mailowym:  
[a.kustosz@piorin.gov.pl](mailto:a.kustosz@piorin.gov.pl);
- 9) Każdy, którego dane osobowe są przetwarzane w Głównym Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 652 93 32

Data ukazania się ogłoszenia w BIP KPRM: 1 września 2023 r.