

Procedura wpisu do Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin

Nazwa organu prowadzącego rejestr działalności regulowanej:

Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku

Nazwa wydawanego dokumentu:

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu do Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin

Podstawa prawna wpisu do rejestru:

art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (Dz. U. z 2023 r. poz. 340 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wpis do Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin zawierający następujące dane:

- nazwę oraz adres i siedzibę podmiotu;
- numer identyfikacji podatkowej (NIP) wnioskodawcy;
- wskazanie zakresu, w jakim wnioskodawca zamierza prowadzić szkolenia w zakresie środków ochrony roślin;
- datę i podpis wnioskodawcy;

Podmiot składa wraz z wnioskiem **oświadczenie** o następującej treści:

"Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte we wniosku o wpis do rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin są kompletne i zgodne z prawdą;
- 2) są mi znane i spełniam warunki wykonywania działalności polegającej na prowadzeniu szkoleń w zakresie środków ochrony roślin, określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (Dz. U. z 2023 r. poz. 340 z późn. zm.)."

Oświadczenie powinno również zawierać:

- nazwę oraz adres i siedzibę podmiotu;
- oznaczenie miejsca i datę złożenia oświadczenia;
- podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji.

Podmiot prowadzący szkolenia w zakresie środków ochrony roślin jest obowiązany spełniać następujące warunki:

- zapewnić warunki organizacyjno-techniczne umożliwiające prawidłowe prowadzenie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin;
- zapewnić prowadzenie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje obejmujące w przypadku osób prowadzących szkolenia w zakresie integrowanej produkcji ukończenie szkolenia w tym zakresie;
- informować wojewódzkiego inspektora o planowanych terminach i miejscach prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin, nie później niż na 14 dni przed ich rozpoczęciem;
- prowadzić szkolenia w zakresie środków ochrony roślin zgodnie z programami takich szkoleń oraz w grupach, których liczebność zapewnia prawidłowy przebieg szkoleń;
- dokumentować działania związane z prowadzeniem szkoleń w zakresie środków ochrony roślin; dokumentacja ta powinna zawierać następujące dane osobowe uczestnika szkolenia oraz osoby prowadzącej szkolenie: imię, nazwisko, adres i miejsce zamieszkania oraz numer PESEL albo nazwę i numer dokumentu

- potwierdzającego tożsamość tych osób, w przypadku uczestnika szkolenia lub osoby prowadzącej szkolenie, nieposiadającego obywatelstwa polskiego;
- udostępniać dokumenty dotyczące prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin na żądanie wojewódzkiego inspektora;
 - przekazywać wojewódzkiemu inspektorowi informacje o osobach, które uzyskały zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie środków ochrony roślin, w tym dane osobowe uczestnika szkolenia, o których mowa wyżej;
 - wydawać zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie środków ochrony roślin w sposób zgodny z przepisami ustawy;

Podmiot prowadzący szkolenia w zakresie środków ochrony roślin wpisany do rejestru o którym mowa wyżej, jest obowiązany informować na piśmie wojewódzkiego inspektora o:

- zmianie danych podlegających wpisowi do tego rejestru, w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych;
- zaprzestaniu wykonywania działalności polegającej na prowadzeniu szkoleń w zakresie środków ochrony roślin;

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej za dokonanie czynności urzędowej:

Zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111) obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wpisu do Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin.

Za wpis do Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin – opłata skarbowa wynosi **616,00 zł**.

Opłatę należy wnieść na konto Urzędu Miejskiego w Gdańsku Wydział Finansowy, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, Nr konta: **31 1240 1268 1111 0010 3877 3935** z podaniem przedmiotu, od którego dokonuje się opłaty skarbowej: Opłata za wpis do „Rejestru podmiotów niebędących przedsiębiorcami, prowadzących szkolenia w zakresie środków ochrony roślin”.

Termin i sposób załatwienia sprawy:

Organ prowadzący rejestr dokonuje wpisu podmiotu do tego rejestru w terminie 7 dni od dnia wpływu do tego organu wniosku o wpis wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków prowadzenia szkoleń w zakresie ochrony roślin oraz po przedłożeniu dowodu zapłaty należnej opłaty skarbowej.

Miejsce złożenia dokumentów:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gdańsku ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk.

Komórka organizacyjna w WIORiN Gdańsk do załatwienia sprawy:

Dział Ochrony Roślin i Nawozów WIORiN Gdańsk

ul. Na Stoku 48, 80-874 Gdańsk,

IV piętro , pokój nr 1 lub 2, Numer telefonu: 058 / 302-36-35 w. 28 lub 31

Numer fax: 058 / 303 11 10

e-mail: dorit-gdansk@piorin.gov.pl

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30