

(pieczęć/oznaczenie Wykonawcy)

REGON .....NIP .....

## FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej 130 tys. złotych prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek (WAD.2601.58.2024)** dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa we Wrocławiu

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w asortymencie wymienionym w załączniku 1B (dołączonym do formularza ofertowego) zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za łączne wynagrodzenie:

**ogółem brutto:**..... zł.( słownie złotych:.....)

**w tym należny podatek VAT** .....zł. ( słownie złotych:.....)

Wszystkie oferowane tusze i tonery są fabrycznie nowe (nieregenerowane). Pozycje określone jako „oryginał” pochodzą od wskazanych producentów modeli drukarek. W oferowanych zamiennikach tuszy/tonerów ich wydajność (obliczona zgodnie z metodologią określoną odpowiednimi normami ISO/IEC 24711, ISO/IEC 24712 , ISO/IEC 19798, ISO/IEC 19752) oraz jakość generowanych przez nie wydruków są nie gorsze niż produktu oryginalnego. Producenci oferowanych tuszy/tonerów posiadają aktualny certyfikat ISO 9001 lub ISO 14001.

2. **Oświadczamy** że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
3. **Akceptujemy** podpisanie umowy (wg projektu stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia) z Zamawiającym zawierającej następujące istotne punkty:
- a) integralną częścią umowy będzie niniejszy formularz oferty wraz ze specyfikacją cenową (załącznik 1A oraz 1B) określający gwarantowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto,
  - b) rzeczywista ilość oraz asortyment dostaw może ulec nieznaczącej zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego (zmiany te nie uprawniają Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych),
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia wybranemu Wykonawcy zamówień dodatkowych (w tym także innych materiałów eksploatacyjnych niż wymienione) w wysokości do 10 % zamówienia podstawowego bez konieczności przeprowadzania kolejnego postępowania, o ile podyktowane to będzie bieżącą potrzebą Zamawiającego i uzasadnione rachunkiem ekonomicznym,
  - d) dostawy będą realizowane sukcesywnie do dnia 31.12.2024r. na podstawie składanych drogą elektroniczną za pośrednictwem e-mail zamówień, w terminie 3 dni roboczych od daty ich złożenia. Koszt dostawy do siedziby Zamawiającego tj. WIORiN we Wrocławiu, ul. Piłsudskiego 15-17, 50-044 Wrocław ponosi Wykonawca.
  - e) **Wykonawca udziela na dostarczany towar 12 miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostawy danej partii.** Gwarancja obejmuje również szkody spowodowane użytkowaniem wadliwego produktu (np. uszkodzenia, zanieczyszczenia drukarek z tytułu wysypującego się tonera). Koszt odbioru wadliwego produktu oraz dostawy nowego wolnego od wad ponosi Wykonawca (dotyczy dowolnej lokalizacji jednostki Zamawiającego na terenie woj. dolnośląskiego).
  - f) płatność za poszczególne dostawy nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury. Dowodem na prawidłową pod względem ilościowym dostawę jest przesłanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną do Wykonawcy informacji potwierdzenia wykonania dostawy.

- g) kara umowna za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność będzie ponosić wyłącznie jedna ze stron umowy ustalona w wysokości 10 % wartości podstawowej umowy (przykładowe przyczyny: zwłoka w realizacji dostawy lub gwarancji lub niezgodności towaru z umową powyżej 7 dni, uporczywa niezgodność towaru z umową, brak realizacji postanowień dot. odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych, brak odbioru zamówienia powyżej 7 dni, brak zapłaty za co najmniej 2 dostawy)
- h) Wykonawca zobowiązuje się (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) do zorganizowania na własny koszt odbioru i utylizacji zużytych tonerów i tuszy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. **Akceptujemy**, iż wszystkie dokumenty (w tym adres inicjujący złożenie oferty, zapytania, wyjaśnień, itp. oraz ich treść) przekazane w toku prowadzonego postępowania mogą podlegać udostępnieniu zgodnie z zapisami Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

5. **Załącznikami** do niniejszego formularza oferty są:

- a) specyfikacja cenowa oferowanego asortymentu
- b) kopia certyfikatu(ów) ISO 9001 lub ISO 14001 producenta(ów) zamienników tonerów wymienionych w pozycjach 7,8,9,10,15,16,17 specyfikacji cenowej
- c) .....

6. **Adres Wykonawcy**, na który należy kierować korespondencję w trakcie postępowania

.....

Numer telefonu .....; adres email (lub skrytki ePUAP).....;

..... dnia .....

Miejscowość, data, podpis Oferenta