

## Zaproszenie do składania ofert Nr 6/2019

### 1. Zamawiający

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu

ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań

NIP 779-21-72-446, REGON 634298402

t. 061 860-59-00, f. 061868-58-84,

e-mail: [wi-poznan@piorin.gov.pl](mailto:wi-poznan@piorin.gov.pl) strona: [www.piorin.gov.pl/wiorin/wielkopolskie](http://www.piorin.gov.pl/wiorin/wielkopolskie)

### 2. Przedmiot zamówienia / nazwa

**Zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego typu kombivan na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu.**

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

Niniejsze zaproszenie jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców, za pośrednictwem strony www.

Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Zakup fabrycznie nowego, nieużywanego, bezwypadkowego i wolnego od wad (fizycznych i prawnych) samochodu osobowego typu kombivan, spełniających poniższe wymagania:**

- 1) Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2019.
- 2) Silnik benzynowy/diesel, o pojemności 1460 cm<sup>3</sup> – 1700 cm<sup>3</sup>, moc min. 95 KM.
- 3) Nadwozie: typu kombivan/minivan.
- 4) Liczba miejsc siedzących: 5.
- 5) Tylna kanapa dzielona.
- 6) Liczba drzwi: 4/5.
- 7) Norma emisji spalin: EURO 6.
- 8) Skrzynia biegów: manualna, 5-stopniowa.
- 9) Wspomaganie układu kierowniczego.
- 10) Pojemność zbiornika paliwa: min. 50 dcm<sup>3</sup>.

- 11) System bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, ESP lub równoważne.
- 12) Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera z przodu pojazdu.
- 13) Centralny zamek sterowany pilotem.
- 14) Pojemność bagażnika: min. 620 litrów.
- 15) Klimatyzacja: manualna lub automatyczna.
- 16) Kolor nadwozia: oprócz białego.
- 17) Dwa komplety opon uwzględniające jazdę w lecie i zimie.
- 18) Pełnowymiarowe koło zapasowe.
- 19) Gaśnica z homologacją, trójkąt ostrzegawczy, radio.
- 20) Dywany w kabinie pasażerskiej gumowe ( dobrej jakości, bezzapachowe)
- 21) Gwarancja na: silnik i podzespoły - min. 2 lata, powłoki lakiernicze i perforację elementów nadwozia – wg producenta.
- 22) Samochód powinien posiadać wszystkie niezbędne dokumenty do dokonania rejestracji i dopuszczenia do ruchu.
- 23) Samochód powinien posiadać wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, itp.
- 24) Hak holowniczy - wskazany

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia do 25.09.2019 r.

#### **5. Wymagania formalne wobec wykonawców**

Wymaganym jest, aby Wykonawca wykazał, że:

- prowadzi działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia,
- posiada niezbędną wiedzę i umiejętności, oraz kompetencje i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania w.w. zamówienia – zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym,
- podpisze umowę kupna/sprzedaż na przedmiot zamówienia,
- wystawi fakturę przelewową z terminem płatności 14 dni.

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie wykonawców.

#### **6. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty**

Oferta powinna zawierać poniższe informacje:

- cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości zamówienia (wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1), oraz następujące dokumenty:
- specyfikację techniczną samochodów potwierdzającą wymagania Zamawiającego,

- wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, itp.
- oświadczenie o posiadaniu wszystkich dokumentów niezbędnych do rejestracji i dopuszczenia do ruchu samochodów,
- aktualny wypis z Centralnego Rejestru Dział. Gospodarczej lub KRS (max 3 mies. od daty wystawienia),
- zaparafowany wzór umowy kupna/sprzedaży (załącznik nr 2 do zapytania),
- wzór upoważnienia do odbioru samochodów.

#### **7. Zasady współpracy, które będą zawarte w umowie.**

- 1) Zamówienie realizowane będzie jednorazowo na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2) Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto, Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
- 3) Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru zamówienia.

#### **8. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy**

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie łączna cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o niżej ustalone kryteria określone w niżej przedstawionych informacjach. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**Kryteria oceny ofert - cena oferty 100 % obliczona według wzoru:**

Cena oferowana minimalna brutto Cena = ----- x 100 Cena badanej oferty brutto
---

Uzyskana ilość punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100 %. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

**9. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia**

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przysyłać do **6.09.2019 r. godz. 15.00** na adres:  
**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu,**  
**ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań,**  
**Fax: 061 868-58-84, e-mail: da-poznan@piorin.gov.pl**

Oferta może być przesłana listem, faksem lub e-mailem wraz z zeskanowanymi załącznikami i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie liczone jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty. Wykonawca wybrany w tym postępowaniu musi załączyć do dokumentacji przed podpisaniem umowy pisemną (oryginalną) wersję oferty wraz z załącznikami, jeśli nie dostarczył jej wcześniej.

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela:  
Dział Administracyjny (061) 860-59-28, e-mail: da-poznan@piorin.gov.pl

**10. Termin związania z ofertą**

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawców, a ci podejmą decyzję, czy przedłużają ważność oferty.

**11. Załączniki.**

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

  
**WOJEWÓDZKI INSPEKTOR**  
*mgr inż. Adam Blochowiak*