

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/2016

1. Przedmiot zamówienia / nazwa

Usługa w zakresie ochrony fizycznej obiektu Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu wraz z podległym terenem, umiejscowionym przy ul. Grunwaldzkiej 250B w Poznaniu.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia

Ochrona obiektu WIORiN w Poznaniu wraz z podległym terenem obejmuje swoim zakresem:

- ochronę fizyczną obiektu osobami bez broni, niekaranymi oraz odpowiednio przeszkolonymi,
- 1 stanowiskową ochronę obiektu wraz z podległym terenem
 - * przez 5 dni w tygodniu, w godz. 14:30 – 07:30,
 - * w 7 wybranych dni (31.10.2016, 23.12.2016, 5.01.2017, 14.04.2017, 2.05.2017, 14.06.2017, 16.06.2017) w godz. 12:00 – 7:30,
 - * weekendy i święta całodobowo,
- zapobieganie kradzieżom oraz zniszczeniom mienia należącego do Zamawiającego,
- ochrona przed powstaniem innych szkód spowodowanych przez osoby trzecie,
- ochrona przed dostępem na teren obiektu osób nieupoważnionych,
- niezwłoczne reagowanie na wszelkie nieprawidłowości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- natychmiastowe reagowanie w sytuacji zagrożenia pożarem, zalania, ewentualnie innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych oraz niezwłoczne powiadomienie odpowiednich służb pod rygorem odpowiedzialności Wykonawcy za skutki zdarzeń, jakie mogą wystąpić z powodu opóźnienia reakcji na zdarzenie,
- prowadzenie księgi dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz wszelkich zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia służby,
- Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy,

- Wykonawca będzie zobowiązany do nie ujawniania informacji związanych z ochroną obiektu osobom postronnym oraz przestrzegania postanowień przepisów prawnych związanych z obowiązkiem zachowania tajemnicy służbowej i respektowania przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.)

3. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące „klauzuli społecznej”.

- a) Ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne – należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach,
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek tylko w przypadku, gdy wykażą, że ponad 50% zatrudnionych przez każdego z nich pracowników stanowią osoby niepełnosprawne,
- c) Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania zatrudnienia ponad 50% osób niepełnosprawnych przez cały okres realizacji zamówienia,
- d) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu co kwartał informacji o liczbie osób zatrudnionych w ogóle oraz liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych,
- e) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób niepełnosprawnych,
- f) W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z zapisów ppkt c), Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty miesiąc niedotrzymania tego warunku (potrąconej od niezapłaconej FV).

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi 12 m-cy - od 1.07.2016 r. – 30.06.2017 r.

5. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymaganym jest, aby Wykonawca wykazał, że:

- posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz odpis z rejestru przedsiębiorstw,
- posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – ważną przez cały okres obowiązywania umowy,
- posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- podpisze umowę na wykonywanie usługi w zakresie ochrony obiektu Zleceniodawcy,
- oferuje możliwość uzyskania ulg z tytułu wpłaty na PFRON.

Ciężar wykazania spełnienia w.w. wymogów leży po stronie wykonawców.

6. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje:

- wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1 oraz następujące dokumenty:
- aktualną koncesję MSWiA,
- polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - ważną przez cały okres obowiązywania umowy ,
- wykaz osób przewidzianych do pełnienia obowiązków ochrony fizycznej w okresie trwania umowy,
- wzór umowy na świadczenie usługi ochrony, zawierający wszystkie wymogi zapisane w niniejszym Zapytaniu i załączniku – formularzu ofertowym, oraz szczegółowe zasady działania pracowników ochrony,
- oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek, gdy wykażą, że ponad 50% zatrudnionych przez każdego z nich pracowników stanowią osoby niepełnosprawne).

Jeżeli podmiot/osoba ubiegająca się o zamówienie prowadzi działalność gospodarczą to wówczas niezbędne jest załączenie aktualnego wypisu z Centralnego Rejestru Dział. Gospodarczej lub KRS (max 3 mies. od daty wystawienia).

7. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej (której wzór przedstawi Wykonawca do akceptacji Zamawiającego), opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym i załączonym formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będą cena za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość odpisu na PFRON. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczonych w oparciu o niżej ustalone kryteria (Cena+Odpis).

Kryteria oceny ofert: 1) cena oferty - 80 %, 2) wysokość odpisu PFRON – 20%
obliczone według wzoru:

1) Cena oferty brutto

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 0,80 = \text{max 80 pkt}$$

2) Wysokość odpisu PFRON (w %)

$$\text{Odpis} = \frac{\text{Wysokość odpisu w ofercie badanej}}{\text{Wysokość odpisu maksymalna}} \times 100 \times 0,20 = \text{max 20 pkt}$$

9. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przesyłać **do 21.06.2016 r. godz. 15.30** na adres: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań.**

Oferta może być przesłana listem, faksem lub e-mailem wraz z zeskanowanymi załącznikami i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie liczone jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty. Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

10. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert. Zamawiający może przedłużyć wymóg terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawców, a ci podejmą decyzję, czy przedłużają ważność oferty.

11. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań.

Faks **061 8685884** email: **da-poznan@piorin.gov.pl**

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela:

Dział Administracyjny (061) 8605928, e-mail: **da-poznan@piorin.gov.pl**

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

Poznań, dnia 14.06.2016 r.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR

Adam Bochowiak

Z poważaniem