

Nr rej. 170089-53-K006-Pt/21

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego innego podmiotu^(*)
pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00058035100000

NIP: 5992865868

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

st. inspektor pracy- specjalista - Szczepan Przybylak

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Zielonej Górze przeprowadził kontrolę w:

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENICTWA W GORZOWIE WLKP.

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

66-400 GORZÓW WIELKOPOLSKI, UL. ZIELENIECKA 11

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Marcin Cyganiak

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Lubuski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 31.12.1998;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 11.10.2019

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

2,3,19.03.2021 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 64, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 1,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 63, w tym kobiet: 42, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 5,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 05.05.2014

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Nie sprawdzano

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Zakres kontroli:

2.1 Przestrzeganie zasad równego traktowania w zatrudnieniu w odniesieniu do wynagrodzenie za pracę

2.2. Urlopy wypoczynkowe 2019r. i 2020r.

2.1 Przestrzeganie zasad równego traktowania w zatrudnieniu w odniesieniu do wynagrodzenie za pracę

W ramach prowadzonych czynności kontrolnych dokonano analizy wysokości wynagrodzenia poszczególnych pracowników.

Z analizy wynika, że pracownicy mają ustaloną wysokość wynagrodzenia zasadniczego na podstawie między innymi rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29.01.2016 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 807 ze zmianami z 2020 r. poz. 146), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2010 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej (Dz.U. Nr 27 poz. 134 ze zmianami oraz z 2020 r. poz. 2075)

Nie stwierdzono żadnego przypadku ustalenia wynagrodzenia zarówno poniżej, jak i powyżej wartości określonych dla poszczególnej kategorii, do której zaliczono danego pracownika biorąc pod uwagę jego kwalifikacje np.:

- – płaca zasadnicza oraz premia
zgodnie z kategorią zaszeregowania
- – płaca zasadnicza oraz stała
zgodnie z kategorią zaszeregowania
- – płaca zasadnicza oraz stała
zgodnie z kategorią zaszeregowania
- – płaca zasadnicza oraz
stała zgodnie z kategorią zaszeregowania
- – płaca zasadnicza
- – płaca zasadnicza

Na przestrzeni ostatni trzech lat dokonywane były zmiany wynagrodzeń zasadniczych Wojewódzkiego Inspektora Marcina Cyganiaka:

a)w 2021 r.:

- (zatrudnienie poza korpusem) podwyżka – wyrównanie wynagrodzenia zasadniczego do najniższej krajowej

- (zatrudnienie poza korpusem) podwyżka – wyrównanie wynagrodzenia zasadniczego do najniższej krajowej
- podwyżka brutto przy zawarciu umowy na czas nieokreślony (obecnie wynagrodzenie zasadnicze wynosi: .
- podwyżka brutto przy zawarciu umowy na czas nieokreślony (obecnie wynagrodzenie zasadnicze wynosi: .
- podwyżka brutto przy zawarciu umowy na czas nieokreślony (obecnie wynagrodzenie zasadnicze wynosi: .
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego dla przeniesionego na podstawie art. 64 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej pracownika (Dz. U. 2020, poz. 265 i 285):

b)w 2020 r.

- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze: po waloryzacji
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze: po waloryzacji
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze: po waloryzacji
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze: po waloryzacji
- zatrudnienie
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze: - zatrudnienie
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze:
- Ustalenie wynagrodzenia zasadniczego przy przyjęciu do pracy w WIORiN:
wynagrodzenie zasadnicze:
- Przyznanie wynagrodzenia dla
- Przyznanie wynagrodzenia dla

c)w 2019 r.:

- podwyżka brutto przy zawarciu umowy na czas nieokreślony . - zatrudnienie

W dniu 6 lutego 2019 r. wszystkim pracowników WIORiN w Gorzowie Wlkp. została przyznana waloryzacja wynagrodzenia zasadniczego z wyrównaniem od 1 stycznia 2019r. Dodatkowo od 1 lipca 2019 r. zostały przyznane podwyżki wynagrodzenia zasadniczego „tzw. 500,00 zł dla każdego urzędnika”.

Zgodnie z § 27 ust.1 regulaminu pracy termin wypłaty wynagrodzenia ustalono do 28 dnia miesiąca, za który przysługuje. Nie stwierdzono wypłaty w terminie późniejszym niż określony w regulaminie.

2.2. Urlopy wypoczynkowe 2019r. i 2020r.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że pracodawca poprawnie ustala prawo i wymiar urlopu wypoczynkowego poszczególnych pracowników w tym zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

Urlopy wypoczynkowe nie są udzielane pracownikom w pełnym wymiarze w roku, w którym nabyli do niego prawo. Na dzień 01.10.2021r. do urlopu zaległego za 2020r. mieli prawo np.:

- za 26 dni
- 26 dni
- 26 dni

Wyżej wymienieni pracownicy w 2020r. nie korzystali z urlopów związanych z rodzicielstwem, urlopu wychowawczego, nie byli długotrwale nieobecni w pracy z powodu choroby czy odosobnienia w związku z chorobą zakaźną, a także nie składali wniosku umotywowanego ważnymi przyczynami o przesunięcie terminu wykorzystanie urlopu. Nie wystąpiły też żadne szczególne potrzeby pracodawcy (udokumentowane), w ramach których nieobecność ww. spowodowałaaby poważne zakłócenia toku pracy.

Urlopy zaległe za 2019r. zostały udzielone pracownikom do końca września 2020r.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

M.Jaszczka - główny spec. ds. kadr

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Gorzów Wlkp., dnia 26.03.2021

ST. INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr Szymon Przebylak

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 29.03.2021 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Lubuski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roślin i Nasiennictwa
w Gorzowie Wlkp.

Marek Cyganiak

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

Lubuski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roslin i Nasiennictwa
w Gorzowie Wlkp.

Martin Cyganiak

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

ST. INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr Szczerba, P. Szybała

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Gonió Wp 29.03.21.

.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[SP]